

Projekty „Výzkum pro malé a střední podniky“ a další příležitosti pro MSP



INFORMAČNÍ ZDROJE

Webové stránky TC AV ČR

<http://www.fp7.cz/>

<http://www.tc.cz/>

<http://www.fp7.cz/vyzkum-pro-msp-sme/>

Webové stránky národní informační sítě NINET

<http://www.ninet.cz/>

Webové stránky CZELO (České styčné kanceláře v Bruselu)

<http://www.czelo.cz/>

Informace k financování v 7. RP

<http://www.fp7.cz/cz/vice-o-financovani-7rp/>

Časopis Echo

http://www.tc.cz/archiv_publikaci/

Informační server EK CORDIS

http://cordis.europa.eu/fp7/home_en.html

Informační server Europa

http://ec.europa.eu/research/fp7/index_en.cfm

SME Techweb

http://ec.europa.eu/research/sme-techweb/index_en.cfm

Projekty „Výzkum pro malé a střední podniky“ a další příležitosti pro MSP

Martin Škarka



Edice Vademecum 7. rámcového programu EU

Edici vydává Technologické centrum AV ČR s podporou projektu

„Národní informační centrum pro evropský výzkum“

(projekt OK 468 programu EUPRO)

Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

PŘEDMLUVA

O úspěšnosti ekonomiky dnes rozhoduje stále více schopnost inovovat a využívat rychle se měnící technologie než tradice velkého průmyslu. Za významný prvek, který vnáší patřičnou dynamiku do ekonomiky vyspělých států, jsou považovány malé a střední podniky (MSP). Sektor MSP má rovněž zásadní význam pro zaměstnanost v jednotlivých regionech. Proto se situace MSP v jednotlivých ekonomikách pečlivě sleduje a přijímají se opatření k jeho posílení.

V 7. rámcovém programu EU byl proti 6. RP zvýšen podíl finančních prostředků, které mají podpořit účast MSP v projektech tohoto programu. Na aktivitu **Výzkum ve prospěch MSP** je vyčleněno 1 336 milionů € na léta 2007 až 2013, což představuje navýšení rozpočtu proti 6. RP zhruba o 40 %.

V této aktivitě pokračuje jak podpora **individuálních MSP**, tak i podpora **asociací MSP**. Projekty pro individuální MSP, známé z 5. a 6. RP pod označením CRAFT - Cooperative Research Action for Technology, resp. Projekty kooperativního výzkumu, budou pokračovat pod názvem **Výzkum pro MSP**. Projekty pro **asociace MSP**, známé z 6. RP pod označením Projekty kolektivního výzkumu, budou pokračovat pod názvem **Výzkum pro asociace MSP**.

Uvedené projekty znamenají velkou příležitost i pro **výzkumné organizace**, které provedou požadovaný výzkum na zakázku. Pro výzkumné organizace je účast v projektu atraktivní nejen z finančních důvodů, nýbrž i proto, že často vede k trvalejšímu komerčnímu využití jejich výzkumného potenciálu.

MSP se mohou zapojit i do dalších aktivit. V 6. RP čerpaly MSP přibližně 15 % rozpočtu tematických programů. Pro 7. RP platí stejný záměr i pro čerpání rozpočtu nejrozsáhlejšího specifického programu Spolupráce s celkovým rozpočtem 32 413 milionů €.

MSP se dále mohou aktivně zapojit do spolupráce mezi akademickou sférou a průmyslem ve specifickém programu Lidé.

Tato brožura chce poskytnout čtenáři orientaci v problematice projektů Výzkum pro MSP a podat základní informace o dalších projektech a možnostech pro MSP. Při přípravě projektu se však zájemce musí seznámit s originálními dokumenty, které jsou publikovány na dále uvedených webových stránkách.

Technologické centrum AV ČR

Národní informační centrum pro evropský výzkum

V prosinci 2007

OBSAH

1. POSTAVENÍ MSP V 7. RÁMCOVÉM PROGRAMU ES PRO VÝZKUM, TECHNOLOGICKÝ ROZVOJ A DEMONSTRACE (2007 – 2013)	4
2. PROJEKTY „VÝZKUM PRO MSP“	6
2.1 Charakteristika projektů „Výzkum pro MSP“	6
2.2 Role koordinátora při přípravě návrhu projektu	9
2.3 Hodnocení návrhů projektů.....	9
2.4 Podpis grantové dohody s EK a řešení projektu	11
2.5 Rozpočet projektu a kalkulace příspěvku EK	11
2.6 Příklad rozpočtu projektu	13
2.7 Přehled dokumentů.....	15
2.8 Několik tipů, jak nalézt partnery pro projekt	20
2.9 Projekty „Výzkum pro MSP“ v předchozím 6. RP.....	22
3. PROJEKTY „VÝZKUM PRO ASOCIACE MSP“	24
3.1 Charakteristika projektů „Výzkum pro asociace MSP“	24
3.2 Projekty „Výzkum pro asociace MSP“ v předchozím 6. RP.....	25
4. ÚČAST MSP V JINÝCH TYPECH PROJEKTŮ 7. RP.....	27
5. DALŠÍ PROGRAMY PRO MSP.....	28
5.1 Program finanční podpory MSP připravujících projekt	28
5.2 Evropské programy.....	29
5.3 Národní programy.....	33
6. KONTAKTNÍ MÍSTO V ČR	35

1. POSTAVENÍ MSP V 7. RÁMCOVÉM PROGRAMU ES PRO VÝZKUM, TECHNOLOGICKÝ ROZVOJ A DEMONSTRACE (2007–2013)

Evropský parlament a Rada ustanovily svým rozhodnutím č. 1982/2206/ES z 18. 12. 2006 zřízení Sedmého rámcového programu Evropského společenství pro výzkum, technologický rozvoj a demonstrace (2007 až 2013) (http://cordis.europa.eu/fp7/home_en.html; http://ec.europa.eu/research/fp7/pdf/fp7-inbrief_en.pdf; <http://www.fp7.cz/>).

V odůvodnění uvedeného rozhodnutí se mimo jiné praví, že prvořadým cílem 7. RP je přispět k tomu, aby Unie získala v oblasti výzkumu ve světě vedoucí postavení, a dále je zdůrazněno, že 7. RP by se měl zejména zaměřit na zajištění odpovídajícího zapojení MSP prostřednictvím konkrétních opatření a zvláštních akcí v jejich prospěch.

7. RP se skládá ze čtyř specifických programů: Spolupráce, Myšlenky, Lidé a Kapacity a specifického programu jaderného výzkumu.

Programová část Spolupráce specifikuje hlavní tematické oblasti, ve kterých bude podporován mezinárodní výzkum. Část Myšlenky je zaměřena na podporu základního výzkumu, programová část Lidé je věnována rozvoji lidského potenciálu ve výzkumu a podpoře mobility. Část Kapacity je zaměřena na podporu výzkumných infrastruktur, rozvoj výzkumného potenciálu v regionech, na podporu zapojení malých a středních podniků do výzkumu a koordinaci národních politik výzkumu. Podporovány jsou rovněž akce Společného výzkumného střediska (JRC) a jaderný výzkum (Euratom).

Program byl schválen na léta 2007 – 2013 s celkovým rozpočtem 54 miliard €. Struktura programu je uvedena v následující tabulce.

Spolupráce :	32 365 mil. €
Zdraví	6 050 mil. €
Potraviny, zemědělství a biotechnologie	1 935 mil. €
Informační a komunikační technologie	9 110 mil. €
Nanovědy, nanotechnologie, materiály a nové výrobní technologie	3 500 mil. €
Energetika	2 300 mil. €
Životní prostředí	1 800 mil. €
Doprava	4 180 mil. €
Společenskoekonomické vědy a humanitní obory	610 mil. €
Bezpečnost	1 350 mil. €
Vesmír	1 430 mil. €
Myšlenky	7 460 mil. €
Lidé	4 728 mil. €
Kapacity	4 217 mil. €
Společné výzkumné středisko	1 751 mil. €
Euratom	2 751 mil. €

Programu se mohou účastnit řešitelé ze zemí Evropské unie, zemí asociovaných k 7. RP a třetích zemí.

Země asociované k 7. RP jsou země, které přispívají do rozpočtu 7. RP a mohou se účastnit projektů 7. RP za stejných podmínek jako členské státy EU-27. Asociované státy k 7. RP jsou v současné době: Norsko, Island, Lichtenštejnsko, Izrael, Švýcarsko, Turecko, Chorvatsko, Srbsko a Makedonie (ftp://ftp.cordis.europa.eu/pub/fp7/docs/third_country_agreements_en.p).

Třetí země je možno rozdělit na země, vybrané pro projekty Mezinárodní spolupráce (ICPC), a ostatní země.

Zájemci ze zemí vybraných pro projekty Mezinárodní spolupráce (ICPC) se mohou projektů 7. RP zúčastnit za mírně odlišných podmínek, než mají účastníci z EU a asociovaných zemí. Řešitelům je poskytován příspěvek EK na řešení projektu. Jedná se o země Afriky, Asie, Latinské Ameriky, karibské, tichomořské a středomořské oblasti, východní Evropy a Balkánu. Seznam těchto zemí je uveden v Annexu 1 Pracovního programu Kapacity (http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm?fuseaction=UserSite.CapacitiesDetailsCallPage&call_id=35).

Projektů se dále mohou účastnit i řešitelé z dalších zemí (USA, Austrálie, Japonsko apod.). V tomto případě však EK těmto řešitelům obvykle neposkytuje příspěvek na řešení projektu.

MSP se mohou v 7. RP zapojit do všech standardních aktivit. Navíc existují i další programová schémata k posílení účasti MSP v 7. RP. Jedním z nich je i ustanovení projektů „**Výzkum pro MSP**“, o kterých pojednává tato brožura. Projekty „Výzkum pro MSP“ jsou v 7. RP zařazeny do části „Kapacity“ (http://cordis.europa.eu/fp7/capacities/home_en.html, <http://www.fp7.cz/cz/dokumenty/dokid-7/>), do priority „Výzkum ve prospěch MSP“ (http://cordis.europa.eu/fp7/capacities/research-sme_en.html).

2. PROJEKTY „VÝZKUM PRO MSP“

2.1 CHARAKTERISTIKA PROJEKTŮ „VÝZKUM PRO MSP“

Jedná se o mezinárodní výzkumné projekty s minimálním předepsaným počtem řešitelských týmů z určeného počtu zemí. Projekty jsou zaměřeny na řešení společných problémů technicky středně vyspělých MSP. Problematika může zahrnovat řešení technologických problémů, vyvinutí a otestování nového komerčního produktu a podobně. V projektu je možno řešit libovolné téma vědy a techniky. Cílem projektů je zlepšit přístup MSP k nejnovějším technologiím a produktům a posílit jejich konkurenceschopnost.

Projektu se účastní dvě hlavní skupiny řešitelů. První skupinou je **skupina MSP**, druhou skupinou jsou **výzkumné organizace**. Dále se mohou (a nemusí) podílet na řešení projektu **další podniky** a **koneční uživatelé**. Pro jednotlivé skupiny řešitelů platí různá pravidla, neboť hrají v projektu rozdílné role.

Projekt probíhá tak, že, skupina několika evropských MSP, obvykle z jednoho oboru, naformuluje a zadá výzkumný úkol k řešení výzkumným organizacím. Výzkumné organizace provedou výzkumnou činnost „na zakázku“ a po ukončení práce předají výsledek výzkumu MSP. Tato skupina v rámci projektu prověří a otestuje navržené řešení.

Pro návrh projektu platí následující pravidla:

- Řešitelské konsorcium se musí skládat minimálně ze tří nezávislých MSP ze tří zemí EU nebo asociovaných zemí.
- Řešitelské konsorcium musí obsahovat minimálně dvě nezávislé výzkumné organizace.
- Řešitelské konsorcium může obsahovat další nezávislé podniky a konečné uživatele.
- Celkový rozpočet projektu: 0,5–1,5 mil. €.
- Doba trvání projektu: 1–2 roky.
- Koordinace projektu: MSP nebo výzkumná organizace nebo další podnik.
- Doporučený počet řešitelů je 5–10.
- Je možno řešit libovolné téma vědy a techniky.
- Vyžaduje se novost řešené problematiky na evropské úrovni.
- Od MSP a dalších podniků je požadován příspěvek do projektu (obvykle v nefinanční formě).

Všichni řešitelé musí být vzájemně nezávislí podle Článku 6 Pravidel účasti v 7. RP (<http://www.fp7.cz/cz/dokumenty/dokid-201/>). U MSP se dále požaduje nezávislost ve smyslu definice MSP – Doporučení EK 2003/361/EC (http://ec.europa.eu/enterprise/enterprise_policy/sme_definition/index_en.htm).

Veškeré aktivity musí směřovat k tomu, aby projekt měl přínos pro **skupinu MSP**, proto téma k řešení zadávají výhradně MSP. Skupina MSP je rovněž výhradním vlastníkem výsledků projektu

a má práva k jejich využití po skončení projektu. Očekává se, že skupina MSP výzkumné výsledky po skončení projektu ekonomicky zhodnotí, ať již vlastní technickou a komerční aktivitou, nebo ve spolupráci s dalším subjektem, např. obchodní spoluprací, prodejem výhradní nebo nevýhradní licence apod. MSP tak mohou inovovat svou technologii nebo produkt, přičemž významná část nákladů je uhrazena z příspěvku EK.

Skupina MSP tedy:

- Formuluje a zadává výzkumný úkol k řešení výzkumným organizacím.
- Ověřuje vyvinutou technologii (produkt) a zavádí ji do praxe.
- Je vlastníkem práv ke komerčnímu využití výsledků projektu.

Pro MSP platí následující definice:

- *Doporučení EK 2003/361/EC* (http://ec.europa.eu/enterprise/enterprise_policy/sme_definition/index_en.htm);
- *méně než 250 zaměstnanců;*
- *obrat do 50 mil. €/rok nebo aktiva do 43 mil. €;*
- *nezávislá organizace.*

Do konsorcia MSP navíc nelze začlenit MSP, které jsou výzkumnou nebo poradenskou organizací.

Rozhodnutí, zda organizace splňuje kritéria MSP, je možno ověřit pomocí testu publikovaného na stránce <http://flt.uwe.be/>.

Hlavní výhodou tohoto typu projektů pro MSP je technologický přínos, možnost nechat si navrhnout řešení „na míru“ od renomované evropské výzkumné instituce a inovovat za peníze EK. Na druhé straně je třeba počítat s vlastním příspěvkem do projektu (byť v nefinanční formě „in kind“). Výsledek projektu je kolektivním vlastnictvím MSP. Na to je třeba pamatovat již při přípravných jednáních o projektu.

Vlastní odborně náročný výzkum provádějí **výzkumné organizace**. Mohou to být výzkumné organizace, univerzity a libovolné další podnikatelské subjekty, které prokazatelně mají vhodnou expertní znalost a jsou schopny zvládnout projektové úkoly i po stránce kapacitní.

Na **výzkumné organizace** se v projektu pohlíží jako na „řešitele na zakázku“. Podepisují standardní obchodní smlouvu na řešení projektových úkolů s MSP nebo s dalšími podniky. Jejich náklady jsou díky této smlouvě (až na výjimky) pokryty v plné výši.

Výzkumné organizace:

- Provádějí výzkum podle zadání konsorcia MSP.
- Jejich náklady jsou uhrazeny v plné výši.

- Obvykle nepřispívají finančně do projektu.
- Nejsou vlastníky práv k využití výsledků projektu.

Definice výzkumné organizace:

- *Organizace, schopná po odborné (finanční, kapacitní...) stránce řešit výzkumný problém. Může to být výzkumný ústav, univerzita, MSP, jiná organizace.*

Pro výzkumné organizace je tento typ projektů atraktivní zejména proto, že své služby poskytují za standardních komerčních podmínek, tzn. za plnou úhradu včetně zisku. Nevýhodou je, že nemají práva k využívání výsledků projektu. To lze však smluvně upravit, jak bude zmíněno dále.

Další podniky a koneční uživatelé se účastní projektu, pokud je to v zájmu MSP. Například to mohou být organizace, které MSP pomohou se zavedením nového produktu na trh.

Další podniky a koneční uživatelé:

- Nemohou hrát v projektu dominantní roli.
- Přispívají do projektu (obvykle v nefinanční formě).
- Nemusí splňovat žádná formální kritéria velikosti a zaměření firmy.
- Mohou mít preferenční přístup k výsledkům projektu a právům k jejich využívání.

Uvedená pravidla neplatí bez výjimky. Po dohodě všech řešitelů lze např. připustit finanční příspěvek do rozpočtu projektu od výzkumné organizace za přenechání určitých práv k využívání výsledků projektu.

Vzájemné vztahy v celém řešitelském konsorciu řeší **dohoda konsorcia**. Tuto dohodu povinně podepisují všichni řešitelé. V našem případě dohodu podepisují MSP, výzkumné organizace a další podniky, pokud se projektu účastní. Dohodu nepodepisuje EK, ale obvykle si vyhrazuje právo seznámit se s jejím obsahem. Řešitelé v dohodě potvrzují souhlas s rozpočtem, se svou spoluúčastí na rozpočtu v nefinanční (případně finanční) formě a s rozdělením práv k technickému a komerčnímu využití získaných poznatků po skončení projektu. Majitelem práv k využívání výsledků jsou MSP, po dohodě konsorcia, pokud je to v jejich zájmu, však mohou některá práva delegovat na jiné účastníky projektu.

Předložení návrhu projektu je možné pouze na základě výzvy pro předkládání návrhů projektů. Výzvy jsou publikovány v Oficiálním věstníku Evropského společenství <http://eurropa-lex.europa.eu/en/index.htm> a na informačním portálu EK CORDIS <http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm?fuseaction=UserSite.FP7CallsPage>.

Při vyhlášení výzvy jsou zároveň publikovány podrobné informační materiály pro předkladatele (text výzvy, pracovní program, průvodce předkladatele a další), o kterých pojednává samostatná kapitola.

2.2 ROLE KOORDINÁTORA PŘI PŘÍPRAVĚ NÁVRHU PROJEKTU

Jak již bylo uvedeno, projekty musí mít přínos pro MSP. Pro MSP je ale často obtížné **koordinovat** takový projekt z důvodů nedostatku zkušeností a kapacit. Aby se usnadnila účast MSP v projektech, může projekt koordinovat kdokoli z řešitelů, tj. MSP, výzkumná organizace nebo další podnik. Výzkumná organizace může mít větší zkušenosti s mezinárodními výzkumnými projekty a lepší kapacitní a administrativní zázemí. U dalších podniků se může jednat o organizaci, specializovanou na management projektů. Organizace koordinující projekt musí být členem řešitelského konsorcia, koordinaci projektu nelze v žádném případě subkontrahovat.

Koordinátor řídí projekt po technické, administrativní i finanční stránce. Obvykle připravuje návrh projektu, zastupuje celé řešitelské konsorcium, jeho jménem podává návrh projektu, jedná s EK o kontraktu, informuje EK o průběhu projektu, zasílá EK průběžné a konečné finanční a technické zprávy. Povinností koordinátora je informovat průběžně všechny řešitele o výsledku hodnocení návrhu projektu, stavu jednání s EK o kontraktu, o schválení technických a finančních zpráv EK. Koordinátor rovněž rozesílá platby jednotlivým řešitelům.

Ve všech etapách přípravy návrhu projektu, hodnocení projektu, jednání o kontraktu, řešení projektu i po jeho dokončení jedná EK pouze s koordinátorem. EK zasílá koordinátorovi informaci o výsledku hodnocení návrhu projektu, informace ke kontraktním jednáním, připomínky ke zprávám a informaci o jejich schválení. EK podepisuje grantovou dohodu s koordinátorem, ostatní partneři k dohodě přistupují. EK poukazuje veškeré platby koordinátorovi, nikoli jednotlivým řešitelům.

V přípravné fázi návrhu projektu projedná koordinátor s partnery projektový záměr ve smyslu aktuální výzvy: rozdělení úkolů do pracovních balíků, harmonogram činností a jejich návaznost, způsob přejímky a kontroly dokončení jednotlivých pracovních balíků, strukturu řízení projektu, odpovědnosti jednotlivých řešitelů, rozpočet jednotlivých účastníků i způsob rozdělení příspěvku EK.

Po tomto předjednání připraví koordinátor návrh projektu a zašle jej v termínu předepsaném ve výzvě elektronickou formou do výběrového řízení do Bruselu. Návrh projektu se podává pouze elektronicky. Před termínem uzávěrky jej lze upravovat, přičemž platí poslední předložená verze. Po termínu uzávěrky nelze návrh upravovat ani doplňovat.

2.3 HODNOCENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ

Před vlastním hodnocením předloženého návrhu se posuzuje jeho formální správnost. Návrh musí být podán před termínem uzávěrky, musí být kompletní, musí mít minimální stanovený počet řešitelů, jeho zaměření musí odpovídat požadavkům výzvy.

Návrhy hodnotí skupina nezávislých expertů. Návrhy projektů jsou hodnoceny podle tří kritérií. U každého z nich je třeba docílit minimální prahové hodnoty v pětistupňové škále hodnocení i celkové minimální součtové hodnoty. Kritéria formální správnosti a hodnocení jsou uvedena v Příloze 2 Pracovního programu Kapacity (<http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm?fuseaction=UserSite>).

CapacitiesDetailsCallPage&call_id=35) a v Pravidlech pro předložení návrhu projektu, postupu jeho hodnocení a výběru (http://cordis.europa.eu/fp7/find-doc_en.html).

Kritéria hodnocení

1. Vědecká a technická excelence (ve vztahu k tématu nebo aktivitě vyhlášené ve výzvě)

Hodnotí se:

- přesvědčivá koncepce a kvalita cílů projektu;
- inovační charakter vzhledem k současnému stavu techniky;
- přínos ke znalostnímu a technickému pokroku;
- kvalita a efektivnost vědecké a technické metodiky a předloženého plánu práce.

Minimální prahová hodnota je 3.

2. Kvalita a efektivnost realizace projektu a jeho management

V tomto kritériu se hodnotí:

- kvalita konsorcia jako celku (včetně jeho komplementarity a vyváženosti);
- přiměřené rozdělení svěřených prostředků a jeho zdůvodnění.

Požadovaná prahová hodnota činí 3.

3. Potenciální dopad dosažení, rozšíření a využití výsledků projektu

V tomto kritériu se hodnotí:

- příspěvek na evropské (nebo mezinárodní) úrovni k vytyčeným cílům uvedeným v pracovním programu pod příslušným tématem nebo aktivitou;
- přiměřenost opatření plánovaných pro rozšíření výsledků projektu, pro využití jeho výsledků a pro správu duševního vlastnictví.

Minimální požadovaná prahová hodnota činí 4.

Součet známek ze všech kritérií musí činit minimálně 10 z 15 možných. Pro každý posuzovaný návrh vydá skupina expertů hodnotící protokol. Ten obsahuje bodové hodnocení dosažené u jednotlivých kritérií, celkové hodnocení a komentáře k jednotlivým kritériím. Podle hodnotících protokolů sestaví hodnotitelé pořadí návrhů. Nejlépe hodnocené návrhy jsou zařazeny na hlavní seznam projektů vybraných pro financování. Počet projektů na tomto seznamu závisí na rozpočtu, který je pro danou výzvu k dispozici. Několik dalších návrhů je zařazeno na rezervní seznam pro případ nevyčerpání stanoveného rozpočtu.

Po ukončení hodnotící procedury EK a Programový výbor oficiálně schválí výsledky hodnocení. Potom EK informuje koordinátory navrhovaných projektů o výsledcích hodnocení a o rozhodnutích o financování. Proti rozhodnutí EK se nelze odvolat.

2.4 PODPIS GRANTOVÉ SMLOUVY S EK A ŘEŠENÍ PROJEKTU

V případě, že projekt splní všechna kritéria hodnocení a je vybrán pro financování, následuje jednání koordinátora s EK o vědeckých, technických a finančních otázkách. Po úspěšném dokončení rozhovorů je podepsána grantová smlouva mezi EK a řešiteli projektu, zastoupenými koordinátorem (<http://www.fp7.cz/cz/dokumenty/dokid-202/>).

Jednotliví řešitelé potom podepisují přistoupení ke smlouvě (Form A grantové dohody) a dohodu konsorcia.

Vlastní projekt je zahájen podle podmínek sjednaných v grantové smlouvě. Obvykle je zahájen v měsíci následujícím po jejím podpisu. Projekt bývá rozdělen na několik časových období, obvykle dvanáctiměsíčních. Na začátku prvního období zašle EK koordinátorovi zálohovou platbu. Ten ji ve smyslu grantové smlouvy a dohody konsorcia rozešle jednotlivým účastníkům. Po skončení tohoto období poskytnou jednotliví řešitelé koordinátorovi podklady pro technickou a finanční zprávu. Koordinátor předloží EK zprávy za celý řešitelský tým. EK se k nim vyjádří a po jejich schválení zašle koordinátorovi doúčtování příspěvku EK za vykazované období (podle skutečných nákladů) a zálohu na další období. Po skončení projektu koordinátor předloží závěrečné zprávy a závěrečné vyúčtování.

Řešitelé projektu se scházejí podle potřeby na setkáních, kde se informují o stavu řešení projektu a řeší vzniklé problémy. Jednou z prvních aktivit na začátku projektu bývá svolání úvodní schůzky, aby se upřesnily pracovní úkoly a aby se jednotliví řešitelé lépe poznali. Následuje jedna nebo několik dalších schůzek v mezidobí a závěrečné jednání, kde se obvykle řeší otázky závěrečných zpráv, vyúčtování a otázky činnosti po skončení projektu.

2.5 ROZPOČET PROJEKTU A KALKULACE PŘÍSPĚVKU EK

Rozpočet projektu se sestaví tak, že se uvedou náklady jednotlivých řešitelů na zajištění jimi prováděných činností. Tyto činnosti se dělí do čtyř položek:

- výzkum a technologický rozvoj;
- demonstrační činnosti;
- řízení projektu;
- jiné (školicí a podobné) aktivity.

Tyto aktivity jsou detailněji popsány v Pracovním programu. Náklady na řízení projektu může kalkulovat nejen koordinátor, ale i další řešitelé.

Rozpočet jednotlivých řešitelů se sestaví následovně. Náklady **MSP a dalších organizací** se skládají z vlastních přímých a nepřímých nákladů a nákladů na subkontrakty s výzkumnými organizacemi.

Přímé náklady tvoří náklady na zaměstnance, cestovné, investice, spotřební materiál a jiné.

K těmto přímým nákladům je třeba připočítat nepřímé náklady. V ideálním případě je možno kalkulovat **skutečnou režii** projektu. To je možné, pokud organizace má takový účetní systém, který umožňuje detailně vyčíslit skutečné režijní náklady na jednotlivé projekty.

Další možnost poskytuje **zjednodušená metoda výpočtu nepřímých nákladů**. Pokud organizace není schopna detailně vyčíslit skutečné režijní náklady, je v 7. RP povoleno použití zjednodušené metody výpočtu nepřímých nákladů. Při ní se celková režie rozpočítá na jednotlivé projekty podle počtu odpracovaných hodin, přímých nákladů apod.

Organizace může použít i **paušální sazbu** pro výpočet režie ve výši 20 % přímých uznatelných nákladů. MSP (a dále neziskové veřejné subjekty, instituce středního a vysokoškolského vzdělávání a výzkumné organizace) mohou použít paušální sazbu pro výpočet režie ve výši 60 % přímých uznatelných nákladů, pokud zdůvodní, že nelze v jejich organizaci zavést ani zjednodušenou metodu výpočtu nepřímých nákladů.

K uvedeným nákladům je nutno připočítat náklady na subkontrakty s poskytovateli subdodávek a poskytovateli malých služeb podpůrného charakteru.

Uvedené položky tvoří **náklady vlastní**. Ty je nutno rozčlenit do výše uvedených činností (náklady na výzkum, technologický rozvoj, demonstrační činnosti, řízení projektu, jiné aktivity).

Jako samostatná položka v rozpočtu MSP a dalších organizací figurují celkové **náklady na subkontrakty na provedení výzkumné nebo demonstrační činnosti** mezi MSP (další organizací) a výzkumnými organizacemi. Tyto subkontrakty se podepisují za komerčních podmínek a musí plně pokrýt náklady výzkumných organizací za cenu obvyklou. Subkontrakt figuruje u MSP a dalších organizací jako nákladová položka, na jejímž základě se nárokuje příspěvek EK.

Výzkumné organizace v rozpočtu uvádějí pouze náklady na řízení projektu a jiné aktivity. Náklady na výzkumnou a demonstrační činnost jsou v jejich případě hrazeny **subkontrakty** a do rozpočtu se neuvádějí.

Součet nákladů všech řešitelů představuje celkový rozpočet projektu.

U jednotlivých **řešitelů** a jednotlivých **činností** se dále kalkuluje **nárok na příspěvek EK**. Výše tohoto příspěvku činí:

- na výzkum a technologický rozvoj 75 % pro MSP a výzkumné organizace, jinak 50 %;
- na demonstrační činnost 50 %;
- na školící a propagační aktivity 100 %;
- na řízení projektu 100 %.

Po vyčíslení nároků jednotlivých řešitelů se provede jejich celkový součet. Dále se vyčíslí 110 % hodnoty subkontraktů, neboť platí pravidlo, že **maximální výše příspěvku EK činí 110 % hodnoty**

subkontraktů. Nižší z obou vypočtených částek představuje skutečnou hodnotu příspěvku EK na projekt.

Získaný příspěvek EK je **celkovým příspěvkem na provedení projektu.** Rozdělení celkového příspěvku EK mezi jednotlivé řešitele schválí na návrh koordinátora všichni řešitelé projektu v dohodě konsorcia. Příspěvek se **přerozdělí** jednotlivým řešitelům následujícím způsobem. Protože se požaduje plné pokrytí nákladů výzkumných organizací, obvykle se v první řadě vyčlení peníze na pokrytí nákladů na subkontrakty a na náklady na řízení projektu a jiné aktivity pro výzkumné organizace. Zbylá částka se rozdělí na částečné pokrytí vlastních nákladů MSP a dalších podniků. **Skutečně poukázané platby jednotlivým MSP a dalším podnikům se tedy budou výrazně lišit od částek původně uváděných příspěvků EK uvedených v rozpočtu projektu!!**

Zbylou část svého rozpočtu musí MSP a další podniky uhradit z vlastních zdrojů. Nejčastějším způsobem je příspěvek do rozpočtu projektu nefinanční formou, např. započtením nákladů na práci vlastních zaměstnanců při řešení projektových úkolů, odpisy zařízení užívaného pro projekt, započtením cestovních nákladů, režie apod.

2.6 PŘÍKLAD ROZPOČTU PROJEKTU

Projekt „Výzkum pro MSP“ řeší tři malé a střední podniky - *A, B, C*, dále dvě výzkumné organizace *D* a *E* a dva další podniky *F, G* (tab. 1). Koordinátor se obvykle uvádí na prvním místě, v tomto případě je jím MSP *A*. Počet účastníků splňuje kritéria na minimální počet řešitelů – tři MSP a dvě výzkumné organizace. Navíc jsou zastoupeny dva další podniky *F* a *G*.

Při sestavování rozpočtu postupujeme následovně. U MSP *A* vyčíslíme vlastní náklady na výzkumnou a demonstrační činnost, řízení projektu a jiné aktivity. Dále vyčíslíme náklady na subkontrakty na výzkumnou a demonstrační činnost. Součtem těchto údajů získáme celkové vlastní náklady, celkové náklady na subkontrakty a celkové náklady MSP *A*.

Příspěvek EK na **výzkumnou činnost** kalkulujeme v případě MSP ve výši **75 %** součtu vlastních nákladů (na výzkumnou činnost) a nákladů na subkontrakty (na výzkumnou činnost).

Příspěvek EK na **demonstrační činnost** kalkulujeme u MSP (a dalších organizací) ve výši **50 %** součtu vlastních nákladů (na demonstrační činnost) a nákladů na subkontrakty (na demonstrační činnost).

Příspěvek EK na **řízení projektu a jiné aktivity** kalkulujeme vždy ve výši **100 %** vlastních nákladů.

Takto postupujeme u dalších MSP a obdobně i u **dalších podniků**. Podnik *F* není neziskovou organizací, univerzitou, výzkumnou organizací ani MSP. Z tohoto důvodu činí příspěvek EK na jím prováděný výzkum a technologický rozvoj pouze **50 %** uznatelných nákladů. Posledním řešitelem je další podnik *G*, který splňuje kritéria pro přiznání příspěvku EK na výzkumnou činnost ve výši **75 %**.

I další podniky mohou zadávat subkontrakty na výzkumnou a demonstrační činnost. Vyčíslíme tedy náklady těchto subjektů na subkontrakty na výzkumnou a demonstrační činnost a vlastní náklady

na výzkumnou a demonstrační činnost, řízení projektu a jiné aktivity. Na jejich základě stanovíme nárok na příspěvek EK.

Náklady na výzkumnou a demonstrační činnost **výzkumných organizací** jsou hrazeny subkontrakty a do jejich rozpočtu se neuvádějí. Náklady na řízení projektu a jiné aktivity se uvádějí standardním způsobem. Rovněž příspěvek EK na tyto činnosti je kalkulován stejným způsobem jako u dalších řešitelů a činí 100 % vlastních nákladů.

Součtem relevantních položek (viz tab. 1) získáme celkové vlastní náklady řešitelů (540 000 €), celkové náklady na subkontrakty (910 000 €), celkový rozpočet projektu (1 450 000 €) a celkový nárokovaný příspěvek EK (1 040 000 €).

Dále platí pravidlo, že maximální výše příspěvku EK může činit maximálně 110 % celkové hodnoty subkontraktů. To v našem případě představuje $1,1 \times 910\,000\ \text{€} = 1\,001\,000\ \text{€}$.

Skutečný maximální příspěvek EK se bude rovnat nižší z obou vypočtených částek, v našem případě bude tedy činit 1 001 000 €.

Příspěvek se rozdělí jednotlivým řešitelům následujícím způsobem. Obvykle se v první řadě vyčlení peníze na pokrytí nákladů na subkontrakty a na náklady na řízení projektu a jiné aktivity pro výzkumné organizace. Zbývá částka se rozdělí na částečné pokrytí vlastních nákladů MSP a dalších podniků. Rozdělení příspěvku EK mezi jednotlivé řešitele dohodnou a schválí všichni řešitelé projektu v dohodě konsorcia.

V našem vzorovém projektu MSP *A* má celkové náklady 530 000 €, z toho vlastní náklady činí 200 000 € a náklady na subkontrakty 330 000 €. Podnik obdrží příspěvek EK ve výši 360 000 €. Z tohoto příspěvku pokryje náklady na subkontrakty ve výši 330 000 € a zůstane mu příspěvek na vlastní náklady ve výši 30 000 €. Jeho spoluúčast tedy činí 170 000 €.

MSP *B* po pokrytí nákladů na subkontrakty zůstane příspěvek na vlastní činnost 18 000 € při rozpočtovaných vlastních nákladech 130 000 €. MSP *C* má rozpočet na vlastní činnost 120 000 €, po odečtení nákladů na subkontrakty mu zůstane příspěvek EK ve výši 10 000 €.

Další podnik *F* obdrží na vlastní činnost příspěvek EK 5 000 € při rozpočtu na vlastní činnost 40 000 € a *G* dostane na vlastní činnost příspěvek EK 4 000 € při rozpočtu na vlastní činnost 26 000 €.

U výzkumných organizací tvoří hlavní část příjmu platba za subkontrakty, která v jejich případě nefiguruje v rozpočtu projektu. V rozpočtu projektu se objeví pouze platby za řízení projektu a jiné aktivity. V případě výzkumné organizace *D* je rozpočet na tyto aktivity 14 000 € a příspěvek EK 14 000 €, u výzkumné organizace *E* je její rozpočet 10 000 € a příspěvek EK rovněž 10 000 €.

Od uvedeného principu se lze odchýlit. Po dohodě konsorcia může být příspěvek EK některému řešiteli (MSP nebo dalšímu podniku) nižší než náklady na jím podepsané subkontrakty. To znamená,

že tento subjekt do projektu přispívá svým finančním vkladem. Za to může získat např. rozsáhlejší práva k využívání výzkumných výsledků než další řešitelé. Podobně může do projektu přispět i výzkumná organizace.

Sestavení rozpočtu významně usnadní kalkulačka publikovaná na stránce <http://ec.europa.eu/research/sme-techweb/text/calculator.xls>.

2.7 PŘEHLED DOKUMENTŮ

Řešitel projektu 7. RP se setká s celou řadou dokumentů. Podle pozice řešitele v projektu je nutno se seznámit s některými z nich velmi detailně. Pro snazší orientaci slouží tato kapitola.

Každý řadový řešitel by se měl důkladně seznámit s návrhem projektu, jehož pracovní část se potom objeví v Grantové smlouvě. Při návrhu vlastních aktivit a rozpočtu je nutno vycházet z Pracovního programu, Průvodce předkladatele návrhu a Finančního průvodce. Zvláštní pozornost je třeba věnovat podrobnému prostudování Dohody konsorcia. Vedoucí pracovních balíků a koordinátor projektu musí mít pochopitelně hlubší znalosti dále uvedených dokumentů.

Dokumenty související s problematikou účasti v projektech 7. RP lze rozdělit do několika skupin.

Právní dokumenty k 7. RP

- Rozhodnutí o 7. RP
- Rozhodnutí o zvláštních programech Spolupráce, Myšlenky, Kapacity a Lidé
- Pravidla účasti

Právní dokumenty související s účastí řešitele v 7. RP

- Pravidla pro předložení návrhu projektu, postup jeho hodnocení a výběru
- Modelová grantová smlouva
- Dohoda konsorcia
- Smlouva mezi MSP (další organizací) a výzkumnou organizací o provedení výzkumné nebo demonstrační činnosti
- Smlouva mezi MSP (další organizací) a poskytovatelem subdodávky
- Smlouva mezi MSP (další organizací) a poskytovatelem malé služby podpůrného charakteru
- Pravidla ověření existence a právního stavu účastníka

Informace k výzvě

- Text výzvy
- Pracovní program
- Průvodce předkladatele návrhu projektu

Číslo účastníka	Jméno účastníka	Typ účastníka	Výzkum a technologický rozvoj		Demonstrační činnost		Řízení projektu		Jiné (školicí) aktivity		Celkem				Skutečné rozdělení příspěvku EK				
			Náklady vlastní	Náklady na subkontrakty	Příspěvek EK (50%)	Náklady vlastní	Příspěvek EK (100%)	Náklady vlastní	Příspěvek EK (100%)	Náklady vlastní	Náklady na subkontrakty	účastníka celkem	Příspěvek EK	Absolutní výše	na vlastní činnost				
1	A	MSP min. 3	100	300	300	50	30	40	40	40	10	70	200	330	530	390	360	30	
2	B	MSP	50	250	225	40	60	50	20	20	20	20	130	310	440	315	328	18	
3	C	MSP	50	150	150	30	70	50	10	10	30	30	120	220	340	240	230	10	
4	D	výzk. org. min. 2	-	-	-	-	-	-	8	8	6	6	14	0	14	14	14	14	
5	E	výzk. org.	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	10	0	10	10	10	10	
6	F	další (50%) min. 0	10	10	10	20	20	20	5	5	5	5	40	30	70	40	35	5	
7	G	další (75%)	10	10	15	10	10	10	2	2	4	4	2,6	20	46	31	24	4	
Mezi-součet			220	720		150	190												
Celkem			940	700		340	170		90	90	80	80	540	910	1450	1040	1001	91	

Maximální výše příspěvku EK činí 110 % hodnoty subkontraktů = 1,10 x 910 = 1 001.

Náklady jsou uvedeny v tisících €.

Tab. 1 – Příklad kalkulace projektu

Návody a průvodce

- Finanční průvodce
- Průvodce jednáním koordinátora navrhovaného projektu s EK
- Návod ke kontrole Dohody konsorcia
- Pravidla duševního vlastnictví

Jednotlivé dokumenty jsou popsány dále.

Právní dokumenty k 7. RP

Rozhodnutí o 7. RP

Rozhodnutí Evropského parlamentu a Rady č. 1982/2006/ES ze dne 18. 12. 2006 o Sedmém rámcovém programu Evropského společenství pro výzkum, technologický rozvoj a demonstrace (2007 až 2013) je k dispozici v české verzi v rozsahu 41 stran na www stránce http://www.fp7.cz/dokums_raw/rozhodnuti_17.pdf. Obsahuje Přílohu I - Vědecké a technologické cíle, hlavní rysy témat a činností, Přílohu II - Orientační rozdělení prostředků mezi programy a Přílohu III - Režimy financování.

Rozhodnutí o zvláštních programech Spolupráce, Myšlenky, Kapacity a Lidé

Rozhodnutí Rady ze dne 19. 12. 2006 o zvláštních programech Spolupráce, Myšlenky, Kapacity a Lidé, kterými se provádí Sedmý rámcový program Evropského společenství pro výzkum, technologický rozvoj a demonstrace (2007–2013). Tyto dokumenty jsou publikovány v české verzi na <http://www.fp7.cz/cz/dokumenty/dokid-17/>.

Problematika Výzkum ve prospěch MSP je krátce zmíněna v Rozhodnutí Rady z 19. 12. 2006 č. 2006/974/ ES o zvláštním programu Kapacity - http://www.fp7.cz/dokums_raw/kapacity_7.pdf.

Rozhodnutí o zvláštním programu Kapacity obsahuje přílohu I – Vědecké a technologické cíle, hlavní rysy témat a činností, přílohu II – Orientační rozdělení prostředků, přílohu III – Finanční nástroj na sdílení rizik, přílohu IV – Společné provádění výzkumných programů, které nejsou programy Společenství, přílohu V – Informace, které má EK poskytnout v souladu s čl. 8 odst. 5.

Pravidla účasti v 7. RP

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1906/2006 ze dne 18. 12. 2006, kterým se stanoví pravidla pro účast podniků, výzkumných středisek a vysokých škol na akcích Sedmého rámcového programu a pro šíření výsledků výzkumu (2007 až 2013), je v české verzi publikováno na <http://www.fp7.cz/cz/dokumenty/dokid-201/>. Dokument má 18 stran a jednu přílohu – Účastnický záruční fond.

Pravidla pro předložení návrhu projektu, postup jeho hodnocení a výběru

Dokument Rules for submission of proposals, and the related evaluation, selection and award procedures je dostupný na http://cordis.europa.eu/fp7/find-doc_en.html. Tento dokument detailně popisuje proceduru hodnocení projektů a postup přidělování finančních prostředků vybraným návrhům. Má 58 stran a obsahuje sedm příloh.

Modelová grantová smlouva

Dohoda s EK, kterou jménem řešitelského konsorcia podepisuje koordinátor projektu, má jednotnou formu pro všechny typy projektů. Modelovou grantovou smlouvou (Model Grant Agreement) lze nalézt na http://cordis.europa.eu/fp7/calls-grant-agreement_en.html.

Smlouva obsahuje tyto části:

- Vlastní smlouva (podepisují smluvní strany – koordinátor a EK);
- Příloha I: Popis práce;
- Příloha II: Obecné podmínky smlouvy;
- Příloha III: Zvláštní podmínky pro daný typ projektu;
- Příloha IV: Formulář A – Přistoupení ke smlouvě (podepisuje každý účastník);
- Příloha V: Formulář B – Přistoupení ke smlouvě (podepisují dodatečně přistupující účastníci);
- Příloha VI: Formulář C: Vyúčtování nákladů jednotlivých účastníků za účetní období;
- Příloha VII: Formulář D: Osvědčení o finančním výkazu; Formulář E: Osvědčení o metodologii;
- Seznam zvláštních ujednání.

Dohoda konsorcia

Na rozdíl od modelové smlouvy s EK neexistuje jednotný vzor dohody konsorcia. Lze se však inspirovat z příkladů ze 6. RP, uvedených např. na adrese

http://www.ipr-helpdesk.org/documentos/docsPublicacion/pdf/8_CA_CRAFT_ANRT_2003-12-1_EN%5B000000794_00%5D.pdf

Smlouva mezi MSP (další organizací) a výzkumnou organizací o provedení výzkumné nebo demonstrační činnosti

Jedná se o standardní obchodní smlouvu, k jejím náležitostem nejsou publikovány žádné instrukce.

Smlouva mezi MSP (další organizací) a poskytovatelem subdodávky

Takovou smlouvu lze uzavřít jen výjimečně na činnosti, které nejsou výzkumného nebo demonstračního charakteru. EK je nutno zdůvodnit, proč poskytovatel subdodávky není členem řešitelského

konsorcia projektu. Podmínky pro subdodávky jsou uvedeny v Modelové grantové smlouvě, Příloze II, článku II.7 (http://cordis.europa.eu/fp7/calls-grant-agreement_en.html) a ve Finančním průvodci, článku II.7 a II.14.2 (ftp://ftp.cordis.europa.eu/pub/fp7/docs/financialguide_en.pdf). Opět se jedná o standardní obchodní smlouvu.

Smlouva mezi MSP (další organizací) a poskytovatelem malé služby podpůrného charakteru

Smlouvu na malou službu podpůrného charakteru lze uzavřít za jednodušších podmínek než smlouvu na subdodávku. Příkladem smlouvy tohoto typu může být smlouva na zorganizování projektového meetingu (zajištění místnosti, techniky, občerstvení) nebo smlouva na tisk propagačního materiálu. Podmínky jsou uvedeny ve Finančním průvodci, článku II.7.3 (ftp://ftp.cordis.europa.eu/pub/fp7/docs/financialguide_en.pdf). Zde je možno uzavřít standardní obchodní smlouvu.

Pravidla ověření existence a právního stavu účastníka

Dokument Rules to ensure consistent verification of the existence and legal status of participants... C(2007)/2466 - 13/06/2007 v rozsahu 21 strany je k dispozici na ftp://ftp.cordis.europa.eu/pub/fp7/docs/rules-verif_en.pdf.

Informace k výzvě

Text výzvy (Call Text)

Jedná se o základní právní dokument, kterým se vyhlašuje výzva k předkládání projektů. Je publikován v Úředním věstníku EK. http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm?fuseaction=UserSite.CapacitiesCallsPage&id_activity=14.

Pracovní program

Pracovní program obsahuje informace o časovém plánu připravovaných výzev k předkládání projektů, rozpočtech jednotlivých uzávěrek a typech projektů, pro které bude výzva vypsána. Pracovní program je zpracován pro několikaleté časové období a je průběžně aktualizován.

Pracovní program specifického programu Kapacity (C(2007)563 z 26.2.2007) má úvodní část http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm?fuseaction=UserSite.CapacitiesDetailsCallPage&call_id=35. Dále obsahuje tři přílohy http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm?fuseaction=UserSite.CapacitiesDetailsCallPage&call_id=35. Annex 1 obsahuje seznam spolupracujících třetích zemí (ICPC), Annex 2 hodnotící kritéria návrhů projektů a Annex 3 maximální výše příspěvků EK.

Detailní pracovní program Výzkum ve prospěch MSP je v kapitole 2 (C (2007) 2464 z 14.6.2007). Tato kapitola je publikována na http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm?fuseaction=UserSite.CapacitiesDetailsCallPage&call_id=35 pod číslem C(2007)2464 z 14. 6. 2007. Obsahuje čtyři části – Souvislosti, Obsah výzev v roce 2007, Vyhlášení výzev a Indikativní priority pro budoucí výzvy.

Průvodce předkladatele návrhu projektu

Průvodce obsahuje detailní informace pro předkladatele návrhu projektu, formuláře a podrobnou osnovu, podle které je nutno návrh projektu sepsat. Pro každou výzvu je publikován zvláštní průvodce, je nutno mít vždy aktuální verzi. Např. pro výzvu Research for SMEs Call 1 s identifikátorem výzvy FP7-SME-2007-1 byl publikován Provisional Guide for Applicants v rozsahu 59 stran. Obsahoval čtyři přílohy. První příloha obsahovala časový plán a specifické informace k této výzvě, druhá hodnotící kritéria a procedury pro tuto výzvu, třetí instrukce pro vyplnění části A návrhu a čtvrtá instrukce pro vyplnění části B návrhu. Tento dokument je publikován na http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm?fuseaction=UserSite.CapacitiesCallsPage&id_activity=14.

Návody a průvodce

Finanční průvodce

Průvodce podrobně rozebírá otázky související s financováním projektů. Příručku Guide to Financial Issues relating to FP7 Indirect Actions o rozsahu 71 stran lze nalézt na ftp://ftp.cordis.europa.eu/pub/fp7/docs/financialguide_en.pdf.

Průvodce jednáním koordinátora navrhovaného projektu s EK

Tento materiál obsahuje informace o proceduře kontraktačních jednání mezi koordinátorem projektu a EK. Dále obsahuje instrukce k přípravě dokumentů nutných k podepsání smlouvy. Dokument Negotiation Guidance Notes má 56 stran a je k dispozici na ftp://ftp.cordis.europa.eu/pub/fp7/docs/negotiation_en.pdf.

Návod ke kontrole Dohody konsorcia

Osnova, podle níž je možné rámcově postupovat, je publikována v dokumentu Checklist for a Consortium Agreement for FP7 Projects ftp://ftp.cordis.europa.eu/pub/fp7/docs/checklist_en.pdf.

Pravidla duševního vlastnictví

Významným dokumentem přibližujícím pravidla duševního vlastnictví v projektu je čtyřicetistránkový Guide to Intellectual Property Rules for FP7 projects ftp://ftp.cordis.europa.eu/pub/fp7/docs/ipr_en.pdf.

2.8 NĚKOLIK TIPŮ, JAK NALÉZT PARTNERY PRO PROJEKT

- Zkuste oslovit zahraniční partnery, se kterými máte dlouhodobou obchodní a technickou spolupráci.

- Navštivte některou kontaktní akci, zaměřenou na vyhledávání partnerů: http://www.tc.cz/http://cordis.europa.eu/fp7/home_en.html
http://cordis.europa.eu/fetch?CALLER=FP7_EVENTS
- Oslovte koordinátora dříve řešeného projektu s obdobnou tematikou, zda nepřipravuje navazující projekt. Databázi kontrahovaných projektů naleznete na <http://cordis.europa.eu/fp6/projects.htm>.
- Publikujte svůj odborný profil i zájem účastnit se projektů.
<http://cordis.europa.eu/partners-service/>.
- Využijte informací a služeb národního kontaktu (NCP).
<http://www.fp7.cz/vyzkum-pro-msp-sme/>.
- Využijte služeb projektů, zaměřených na přípravu projektů 7. RP, podporu zapojení MSP a vyhledávání partnerů:

EASIER (informační a komunikační technologie – do 31. 8. 2008)

http://cordis.europa.eu/fetch?CALLER=FP6_PROJ&ACTION=D&DOC=7&CAT=PROJ&QUERY=1173347401409&RCN=75119

Boost-IT (informační a komunikační technologie)

<http://www.efpconsulting.com/Content/projects.asp?Folder=183>

S-FORCE (informační a komunikační technologie – bezpečnost – do 31. 12. 2008)

http://cordis.europa.eu/fetch?CALLER=FP6_PROJ&ACTION=D&DOC=25&CAT=PROJ&QUERY=1173348858498&RCN=75130

DETECT-it 2 (informační a komunikační technologie, energetika, biotechnologie)

<http://www.detect-it.org/Display/DisplayPage.aspx?pid=10>

SMEs go HEALTH (zdravotnictví – do 31. 1. 2010)

<http://www.smesgohealth.org/common/home.asp>

PROSURF (povrchové úpravy kovů, tištěné obvody – do 31. 8. 2008)

http://cordis.europa.eu/fetch?CALLER=FP6_PROJ&ACTION=D&DOC=1&CAT=PROJ&QUERY=1173347008986&RCN=75118

RESCUE (energetika – do 29. 2. 2008)

http://cordis.europa.eu/fetch?CALLER=FP6_PROJ&ACTION=D&DOC=7&CAT=PROJ&QUERY=1173347825977&RCN=75131

Integration for Water (vodní hospodářství)

<http://www.integration4water.org/>

F2F (oblečení a obuv)

http://www.ipi.it/en_inside.asp?id=1227

INNOSPORT (sport – do 31. 1. 2008)

http://cordis.europa.eu/fetch?CALLER=FP6_PROJ&ACTION=D&DOC=1&CAT=PROJ&QUERY=1173347259025&RCN=75129

PLATON (ekonomické, politické, sociální a humanitní vědy – do 31.12. 2007)

http://cordis.europa.eu/fetch?CALLER=FP6_PROJ&ACTION=D&DOC=1&CAT=PROJ&QUERY=1173349337084&RCN=75121

SME-to-LEAD (proškolení koordinátorů – do 31. 10. 2008)

http://cordis.europa.eu/fetch?CALLER=FP6_PROJ&ACTION=D&DOC=1&CAT=PROJ&QUERY=1173348564067&RCN=75125

2.9 PROJEKTY „VÝZKUM PRO MSP“ V PŘEDCHOZÍM 6. RP

V předchozích rámcových programech existovaly projekty se stejným záměrem a téměř shodnými pravidly. V 5. RP byla pro ně používána zkratka „CRAFT“ – Cooperative Research Action for Technology, v 6. RP termín „Projekty kooperativního výzkumu“. Projekty tohoto typu byly velmi oblíbené, o jejich popularitě svědčí následující údaje.

Do čtyř uzávěrek vyhlášených v 6. RP bylo podáno více než 3 200 návrhů projektů, ve kterých figurovalo téměř 30 000 řešitelů ze zemí Evropské unie, asociovaných a třetích zemí. Kvalitativní kritéria splnilo 1 319 projektů, což představovalo 41,1% hodnocených návrhů. Rozpočet umožnil financovat pouze 397 projektů. Počet českých účastníků v projektech tohoto typu činil 746 řešitelských týmů v návrzích a 84 ve financovaných projektech.

V 7. RP byl výrazně navýšen rozpočet (<http://www.fp7.cz/vyzkum-pro-msp-sme/dokumenty/dokid-17/>), z tohoto důvodu lze očekávat vyšší podíl projektů vybraných pro financování.

Některé vybrané referenční projekty s českou účastí

Rychlá a cenově příznivá metoda léčby vředů na žilách dolních končetin, která kombinuje nový tlakový obvaz a elektrickou stimulaci (ELECTROBAND).

Doba trvání 24 měsíců, celkový rozpočet 1 228 585 €, příspěvek EK 624 580 €.

Osm řešitelů, koordinátor Pera Innovation Ltd., Velká Británie.

Český řešitel: HC Electronics, s. r. o.

www.electroband.info

Vývoj profylaktické vakcíny a diagnostického markeru pro prevenci a určení diagnózy Lymeské boreliózy specifické pro Evropu a Severní Ameriku (BOVAC).

Doba trvání 24 měsíců, celkový rozpočet 1 817 686 €, příspěvek EK 1 335 443 €.

Šest řešitelů, koordinátor Intercell, Rakousko.

Český účastník: Státní zdravotní ústav.

www.bovac.org

Kombinace technik a softwaru umělé inteligence a moderního reaktorového zařízení k efektivní analýze kinetiky v chemickém průmyslu (AITEKIN).

Doba trvání 24 měsíců, celkový rozpočet 1 350 000 €, příspěvek EK 795 000 €.

Osm řešitelů, koordinátor Technosind, Itálie.

Český účastník: Eveco Brno.

www.cpi.umist.ac.uk/aitekin

Technologie zachycování plynného čpavku (AGATE).

Doba trvání 24 měsíců, celkový rozpočet 1 467 764 €, příspěvek EK 758 998 €.

Dvanáct řešitelů, koordinátor Cirmac Int., Holandsko.

Český účastník: Eidos.

environ@wxs.nl

Individuálně konfigurovatelný automatický systém kalkulace pro 3-d laserové řezání (ICACOST).

Doba trvání 24 měsíců, celkový rozpočet 874 419 €, příspěvek EK 606 700 €.

Devět řešitelů, koordinátor Laser Zentrum Hannover, SRN.

Český účastník: Laser-Tech, s. r. o.

www.icacost.de

www.lzh.de

Vývoj digitálních radiografických technik, senzorů a systémů k nahrazení radiografie na bázi filmu pro detekci defektů u svárů a odlitků, které jsou klíčové z hlediska bezpečnosti (SAFE-RAY).

Doba trvání 24 měsíců, celkový rozpočet 1 909 500 €, příspěvek EK 1 026 548 €.

Třináct řešitelů, koordinátor TWI LTD., Velká Británie.

Český účastník: ATG, s. r. o.

www.saferay.co.uk

3. PROJEKTY „VÝZKUM PRO ASOCIACE MSP“

3.1 CHARAKTERISTIKA PROJEKTŮ „VÝZKUM PRO ASOCIACE MSP“

Dalším typem projektů určených pro MSP jsou projekty nazvané „Výzkum pro asociace MSP“. Tyto projekty 7. RP jsou, podobně jako projekty „Výzkum pro MSP“, zařazeny do specifického programu „Kapacity“, do části „Výzkum ve prospěch MSP“. Jak již napovídá název, projekty jsou určeny ne pro individuální MSP, ale pro jejich asociace. Po formální stránce jsou obdobou projektů „Výzkum pro MSP“.

Cílem těchto projektů je rozšířit znalostní základnu rozsáhlých skupin MSP, posílit jejich inovační potenciál, a tím zvýšit celkovou úroveň jejich konkurenceschopnosti. MSP získávají přístup k výsledkům náročného výzkumu prostřednictvím asociací. Náklady na výzkum jsou z podstatné části pokryty z příspěvku EK.

Projektu se účastní tři skupiny řešitelů. První skupinou je „**skupina asociací MSP**“, druhou skupinou jsou „**výzkumné organizace**“. Třetí skupinu tvoří „**další podniky a koneční uživatelé (včetně MSP)**“.

Projekt probíhá obdobně jako u projektů „Výzkum pro MSP“. V rámci projektu skupina asociací MSP zadá úkol k řešení výzkumným organizacím. Výzkumné organizace provedou výzkumnou činnost a výsledek předají asociacím MSP k využití a šíření výsledků.

Řešená problematika může být z libovolného oboru vědy a techniky a navíc musí být atraktivní pro celý obor nebo rozsáhlou skupinu MSP. Projekty mohou řešit problematiku související s vytvořením a zavedením evropských norem a standardů, řešením společných problémů MSP (např. opatření k ochraně zdraví a bezpečnosti práce a ochraně životního prostředí). Požaduje se novost řešení na evropské úrovni. Dále se požaduje intenzivní šíření výsledků projektů. Jejich významnou součástí jsou proto školicí, publikační a konferenční aktivity.

Pro návrh projektu platí následující pravidla:

- Řešitelské konsorcium se musí skládat minimálně ze tří asociací MSP ze tří zemí EU nebo asociovaných zemí nebo jedné evropské asociace.
- Řešitelské konsorcium musí obsahovat minimálně dvě výzkumné organizace.
- Řešitelské konsorcium musí zahrnovat 2–5 individuálních MSP.
- Hodnocení návrhu projektu probíhá ve dvou stupních, hodnotí se nejprve projektový záměr a potom vlastní návrh projektu.
- Celkový rozpočet je doporučen v rozsahu 1,5–4,0 mil. €.
- Doba trvání projektu 2–3 roky (doporučeno).
- Koordinace projektu: asociace MSP, výzkumná organizace, další podnik.
- Doporučený počet je řešitelů 10–15.
- Je možno řešit libovolné téma vědy a techniky atraktivní pro širokou oborovou základnu.

- Vyžaduje se novost řešené problematiky na evropské úrovni.
- Je požadována finanční spoluúčast asociací MSP a dalších podniků.

Problémy k řešení navrhuje **asociace MSP**, které jsou vlastníky výsledků projektu po jeho skončení. Aktivity asociací MSP jsou zaměřeny hlavně na činnost související s ochranou vytvořeného vlastnictví a propagací a šířením výsledků projektu.

Výzkumné organizace obdobně jako u projektů „Výzkum pro MSP“:

- Provádějí výzkum podle zadání asociací MSP.
- Jejich náklady jsou uhrazeny v plné výši.
- Obvykle nepřispívají finančně do projektu.
- Nejsou vlastníky práv k využití výsledků projektu.

Další organizace a koneční uživatelé (včetně MSP) se v tomto typu projektů účastní povinně. Požaduje se účast dvou až pěti MSP, které budou garantovat, že výsledky projektu budou mít skutečný přínos pro potřeby MSP. Tyto MSP v projektu neprovádí výzkumnou činnost, nýbrž testování, ověřování, školení a propagaci.

I u těchto projektů neplatí uvedená pravidla bez výjimky. Po dohodě všech řešitelů lze za určitých podmínek připustit přenechání určitých práv k využívání výsledků projektu některému z řešitelů. Vzájemné vztahy v celém řešitelském konsorciu řeší **dohoda konsorcia**.

Sestavení rozpočtu značně zjednoduší kalkulačka publikovaná na stránce <http://ec.europa.eu/research/sme-techweb/text/calculator.xls>.

3.2 PROJEKTY „VÝZKUM PRO ASOCIACE MSP“ V PŘEDCHOZÍM 6. RP

Projekty „Výzkum pro asociace MSP“ byly poprvé vyzkoušeny v 5. RP a standardně zavedeny v 6. RP pod názvem „Projekty kolektivního výzkumu“. Jejich pravidla se během této doby příliš nezměnila. Tyto projekty si postupně získaly oblibu, o čemž svědčí následující údaje.

Do tří uzávěrek vyhlášených v 6. RP bylo předloženo 673 projektových záměrů, z nichž 264 bylo vybráno pro vypracování kompletního návrhu projektu. Z nich 123 splnilo hodnotící kritéria a 80 bylo vybráno pro financování a realizaci. V návrzích projektů podaných do druhého stupně hodnocení figurovalo 5 280 řešitelských týmů ze zemí Evropské unie, asociovaných a třetích zemí. V návrzích vybraných pro financování bylo 1 745 řešitelských týmů.

České týmy byly zastoupeny v počtu 109 v návrzích projektů (ve 2. stupni) a 21 v projektech vybraných pro financování. Z ČR se dva návrhy projektů dostaly do 2. kola hodnocení, ale nebyly vybrány pro financování. Dále jsou uvedeny některé vybrané příklady projektů s českou účastí.

Bezpečnější a efektivnější zděné konstrukce v Evropě (ESECMASe).

Doba trvání 36 měsíců, celkový rozpočet 3 011 009 €, příspěvek EK 2 174 026 €.

26 řešitelů, koordinátor Deutsche Gesellschaft für Maerwerksbau e. V., SRN.

Český účastník: LIAS Vintířov.

www.esecmase.org

Tepelný a energetický výzkum pro aplikace v tepelných čerpadlech (SHERPA).

Doba trvání 36 měsíců, celkový rozpočet 3 087 117 €, příspěvek EK 2 102 709 €.

30 řešitelů, koordinátor European Heat Pump Association, Velká Británie.

Český účastník: Eveco Brno.

bernard.thonon@greth.fr

Výzkum nové generace inovačního a znalostního managementu, vývoj vhodných školicích metod na bázi webu, nových nástrojů a příkladů osvědčené praxe (WEB-TEXPERT).

Doba trvání 36 měsíců, celkový rozpočet 2 811 601 €, příspěvek EK 2 039 319 €.

46 řešitelů, koordinátor Forschungskuratorium textil e. V., SRN.

Český účastník: Asociace textilního, oděvního a kožedělného průmyslu.

www.texpert.net

Výrobní strategie a metody pro slévárny, založené na znalostech (SMART FOUNDRY).

Doba trvání 30 měsíců, celkový rozpočet 2 144 766 €, příspěvek EK 1 431 559 €.

19 řešitelů, koordinátor Verein zur Förderung der Wissenschaftlichen Forschung in der Freien Hansestadt Bremen e.V., SRN.

Český účastník: Nisaform.

www.smartfoundry.org

4. ÚČAST MSP V JINÝCH TYPECH PROJEKTŮ 7. RP

Škála možností pro zapojení MSP v 7. RP je velmi široká. Malé a střední podniky se mohou účastnit téměř všech aktivit 7. RP. V této kapitole nastíníme alespoň hlavní z nich.

V rozpočtově a tematicky nejrozsáhlejším specifickém programu „Spolupráce“ (http://cordis.europa.eu/fp7/find-doc_en.html) se MSP mohou zapojit do řešení standardních výzkumných projektů. V případě „Kolaborativních projektů“ se jedná o rozsáhlé výzkumné projekty s minimálně třemi účastníky ze tří zemí a rozpočtem milionů až desítek milionů €. Doba trvání takového projektu se pohybuje obvykle v rozmezí od 24 do 60 měsíců. Návrhy projektů je možno podat pouze na téma vyhlášené EK ve výzvě.

V tomto typu projektů výzkumnou činnost provádějí přímo řešitelé, v žádném případě se nejedná o outsourcing výzkumu. Řešitelé nejsou rozděleni do nějakých skupin, pozice všech řešitelů jsou rovnocenné. Tyto projekty jsou vhodné pro hi-tech MSP s významnou expertní znalostí a výzkumnou kapacitou. Účast MSP v těchto projektech je vítána, neboť 15 % rozpočtu specifického programu „Spolupráce“ je vyčleněno pro MSP, a jsou přijímána nejrůznější opatření pro uskutečnění tohoto záměru.

Ve specifickém programu „Lidé“ (http://cordis.europa.eu/fp7/find-doc_en.html) se podporuje spolupráce akademické sféry s průmyslem. Spolupráce může mít formy mezinárodní výměny stálých zaměstnanců mezi oběma sférami realizovaná formou stáží, hostování externích zkušených vědeckých pracovníků a společně organizovaných konferencí a seminářů.

5. DALŠÍ PROGRAMY PRO MSP

5.1 PROGRAM FINANČNÍ PODPORY MSP PŘIPRAVUJÍCÍCH PROJEKT

Programem, který umožňuje částečně refundovat náklady spojené s přípravou návrhu projektu je „**Systém na podporu přípravy projektů**“ (<http://www.fp7.cz/grant/>). Prostředky na tento program poskytlo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, administrací systému je pověřeno TC AV ČR.

Systém je určený českým týmům podílejícím se na přípravě vybraných typů projektů 7. RP, nejen MSP. Jeho cílem je podpořit řešitele s významnou pozicí v navrhovaném projektu.

O příspěvek žádá jen právnický subjekt, který může vstoupit do smluvního vztahu s EK. Žadatelem se tedy rozumí účastník či koordinátor připravovaného projektu (nikoliv pracovník, který je pověřen jeho přípravou).

Příspěvek se poskytuje na náklady spojené s organizací přípravných jednání o návrhu projektu, které nejsou kryty jiným příspěvovatelem. Lze uznat jen ty náklady, které vznikly nejdříve 12 měsíců před příslušnou uzávěrkou. U dvoukolového hodnocení je rozhodná uzávěrka druhého kola.

Jedná se například o cestovní náklady na účast na přípravných jednáních o návrhu projektu, jeho managementu, konsorciální dohodě apod.

Příspěvek na přípravu projektu je udělován bez ohledu na to, zda návrh projektu je úspěšný a získá podporu EK.

Výše příspěvku:

Pokud je žadatel účastníkem navrhovaného projektu, může získat příspěvek až 75 % celkových doložených nákladů na přípravu, nejvýše však 50 000 Kč.

Pokud je žadatel koordinátorem navrhovaného projektu, může získat příspěvek až 75 % celkových doložených nákladů na přípravu, nejvýše však 100 000 Kč. Celková výše příspěvku, který je požadován na přípravu projektu ze státních zdrojů, nesmí přesáhnout 75 % celkových doložených nákladů.

Souhrnný příspěvek poskytnutý na přípravu jednoho návrhu projektu může činit nejvýše 150 000 Kč.

Souhrnný příspěvek pro jednu instituci za rok může činit nejvýše 150.000 Kč.

Podpora může být udělena maximálně dvěma projektům jedné instituce za rok. (Pro vysoké školy to znamená maximálně 2 projekty na jednu fakultu za rok).

Příspěvek je poskytován v souladu s předpisy Evropského společenství podle pravidla de minimis (podpora v součtu s dalšími podporami, které žadatel získal v posledních třech letech, nesmí přesáhnout 200 000 €).

Nutné podmínky získání příspěvku

Pokud je žadatelem účastník projektu, může podporu získat jen v případě, že jeho plánovaný rozpočet v projektu činí alespoň 250 000 €.

Žádost musí obsahovat všechny povinné údaje formuláře „Žádost o podporu přípravy projektu do rámcového programu“ - viz www.tc.cz/grantform.

Příspěvek může získat jen ten žadatel, který prokáže, že návrh projektu byl formálně správný (vyhověl podmínkám formální kontroly, kterou provádí Evropská komise, a vstoupil do procesu hodnocení). K tomu účelu postačí potvrzení či prohlášení koordinátora.

Program byl vyhlášen na rok 2007, předpokládá se jeho pokračování i v dalších letech.

5.2 EVROPSKÉ PROGRAMY

Mimo 7. RP existuje v Evropě celá řada dalších, různě zaměřených programů. V této kapitole se o některých krátce zmíníme.

Rámcový program pro konkurenceschopnost a inovace (CIP) (2007–2013) (http://ec.europa.eu/cip/index_en.htm) byl přijat Rozhodnutím Evropského parlamentu a Rady 2005/0050(COD) <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CELEX:32006D1639:CS:NOT>). Je administrován Generálním ředitelstvím pro podniky a průmysl (http://ec.europa.eu/enterprise/dgs/index_en.htm). Jeho celkový rozpočet činí 3 621 milionů €.

Program CIP doplňuje a rozšiřuje možnosti 7. RP. Program umožňuje pokrýt náklady na inovace, které již pokročily za fázi demonstrací. Skládá se ze tří dílčích programů:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Program pro podnikání a inovace | 2 166 mil. € |
| 2. Program pro podporu politiky informačních a komunikačních technologií | 728 mil. € |
| 3. Program Inteligentní energie – Evropa II | 727 mil. € |

První program pomáhá MSP inovovat zjednodušením přístupu k finančním prostředkům (pomocí sdílení rizik, investováním do fondů rizikového kapitálu, poskytováním garancí apod.). Nefinanční nástroje programu umožňují MSP využívat podnikatelské informace prostřednictvím informačních a poradenských sítí (v současnosti např. síť Euro Info Center EIC - <http://www.euroinfocentrum.cz/index.html>, síť inovačních center IRC - <http://www.circ.cz/> a dalších).

Cílem druhého programu je stimulovat nové trhy elektronických digitálních sítí a technologií a podpořit rychlejší používání elektronických služeb v EU. Záměrem třetího programu je podporovat širší využívání nových a obnovitelných zdrojů energie, zvyšovat energetickou účinnost a diverzifikovat energetické zdroje.

Gestorem české účasti v tomto programu je Ministerstvo průmyslu a obchodu (<http://www.mpo.cz/>, <http://www.mpo.cz/cz/energetika-a-suroviny/programy-podpory-v-energetice/>).

EUREKA (www.eureka.be) je celoevropská síť pro tržně orientovaný výzkum a vývoj. Program nemá žádný společný finanční fond, účast v projektech je podporována z národních zdrojů. Řešitelé musí být nejméně ze dvou zemí EUREKY. Tematické zaměření projektů není omezeno, rámcově jsou projekty směřovány do těchto oblastí:

- Elektronika a informační technologie;
- Průmyslově vyráběné materiály a doprava;
- Ostatní průmyslové technologie;
- Chemie, fyzikální a exaktní vědy;
- Biologické vědy;
- Zemědělství a mořské zdroje;
- Energetika;
- Zemědělství a potravinářské technologie;
- Měření a normy;
- Technologie pro ochranu lidstva a životní prostředí.

Národním koordinátorem programu EUREKA v ČR je Ing. Josef Martinec (MŠMT) (www.msmt.cz), podporu programu EUREKA v ČR zajišťuje Asociace inovačního podnikání ČR - Ing. Pavel Dlouhý (<http://www.aipcr.cz/eureka.asp>).

Program **EUROSTARS** (<http://www.eurostars-eureka.eu/>) je určen zejména pro malé a střední firmy, které se zabývají výzkumem a vývojem. Byl vyhlášen na léta 2007–2013, jeho rozpočet činí 800 milionů €.

Minimální počet řešitelů projektu jsou dvě právnické osoby ze dvou členských zemí EUROSTARS (27 evropských zemí). Projekt musí být veden výzkumně zaměřeným MSP. Za takový podnik je považována firma, která realizuje 10 % ročního obrátu ve výzkumu nebo vývoji, nebo má 10 % zaměstnanců činných v těchto aktivitách.

Projekty je možné podávat na libovolné téma. Doba řešení projektu činí maximálně tři roky. Dále se požaduje uvedení nového produktu, technologie nebo služby na trh do dvou let po skončení projektu. Příspěvek řešitelům projektu se řídí národními předpisy.

Kontaktní osobou pro program EUROSTARS je v ČR Ing. Josef Martinec z MŠMT.

Evropská spolupráce na poli vědeckého a technického výzkumu COST (The European Co-operation in the Field of Scientific and Technical Research) (<http://www.cost.esf.org/>, <http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/cost-evropska-spoluprace-ve-vedeckem-a-technickem-vyzkumu>) je evropskou aktivitou zaměřenou na základní a aplikovaný výzkum. Program je financován z národních zdrojů, témata k řešení jsou navrhována „zdola-nahoru“. Mezi hlavní vědní obory patří ma-

teriály, telekomunikace, doprava, společenské vědy, chemie, meteorologie, lesy a produkty lesa, městské stavební inženýrství, zemědělství, potravinářství a biotechnologie, fyzika, životní prostředí, lékařské vědy, kulturní dědictví, biomateriály a nanovědy. Národním koordinátorem programu COST je RNDr. Miloš Chvojka, CSc., (MŠMT), administrativní řízení programu COST v ČR zajišťuje Ing. Bedřich Pekárek (TC AV ČR).

Výzkumný fond pro uhlí a ocel (RFCS – Research Fund for Coal and Steel) (<http://cordis.europa.eu/coal-steel-rtd/legal.htm>, <http://download.mpo.cz/get/28237/30102/323727/priloha001.doc>) je vhodnou příležitostí, jak získat finanční prostředky na výzkumné projekty v oborech hutnictví, hornictví, strojírenství, energetika a ekologie. Preferovaná témata k řešení jsou uvedena na citované webové stránce.

Fond má roční rozpočet ve výši 54 milionů €. Příspěvek fondu činí 60% nákladů na výzkumné projekty, 40% na pilotní a demonstrační projekty a až 100% na doprovodná opatření (propagace, mobilita).

Uzávěrka pro podávání projektů je každoročně 15. září. Minimální počet řešitelů projektu není omezen, doporučuje se 5-6 partnerů. Průměrná doba řešení projektu činí 3 roky.

Strukturální fondy (<http://www.strukturalni-fondy.cz/operacni-programy-2007-2013>) jsou zaměřeny na snižování rozdílů mezi jednotlivými regiony EU. Finanční podpora, kterou bude mít ČR k dispozici ze strukturálních fondů (a Fondu soudržnosti), bude v letech 2007 až 2013 činit 773 miliard Kč.

Prostředky na podporu projektů je možno čerpat z 24 operačních programů, začleněných do tří cílů – „Konvergence“, „Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost“ a „Evropská územní spolupráce“.

První cíl – „**Konvergence**“ – je určen k urychlení hospodářské konvergence nejméně rozvinutých regionů zemí EU. Kritéria účasti v tomto cíli splňují všechny regiony ČR s **výjimkou Hlavního města Prahy**. Mezi hlavní programy tohoto cíle patří Tematické operační programy a Regionální operační programy.

Mezi nejvýznamnější Tematické operační programy (OP) patří:

OP Podnikání a inovace (<http://www.mpo.cz/dokument12175.html>)

Řídící orgán operačního programu Ministerstvo průmyslu a obchodu vyhlásilo 15 programů: (<http://www.mpo.cz/cz/podpora-podnikani/oppi/>):

- Start, Progres, Záruka (úvěry a záruky při začátku podnikání);
- Rozvoj (dotace na nákup technologií);
- ICT a strategické služby a ICT v podnicích (dotace);

- Ekoenergie (dotace);
- Inovace (dotace 1–75 mil. Kč na inovaci produktu, služby apod.);
- Potenciál (dotace na vybudování výzkumného oddělení);
- Spolupráce (dotace na klastry apod.);
- Prosperita (dotace na inkubátory apod.);
- Školící střediska (dotace);
- Nemovitosti (dotace);
- Poradenství;
- Marketing.

OP Životní prostředí (<http://www.strukturalni-fondy.cz/opzp>)

Ministerstvo životního prostředí vyhlásilo následující prioritní osy:

- Zlepšování vodohospodářské infrastruktury a snižování rizika povodní;
- Zlepšování kvality ovzduší a snižování emisí;
- Udržitelné využívání zdrojů energie;
- Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží;
- Omezování průmyslového znečištění a snižování environmentálních rizik;
- Zlepšování stavu přírody a krajiny;
- Rozvoj infrastruktury pro environmentální vzdělávání, poradenství a osvětu.

V tomto OP jsou některé aktivity podporovány z Fondu soudržnosti, proto se jich mohou zúčastnit podnikatelské subjekty z hlavního města Prahy.

OP Doprava (<http://www.strukturalni-fondy.cz/op-doprava>)

Ministerstvo dopravy vyhlásilo následující prioritní osy:

- Modernizace železniční sítě TEN-T (transevropská dopravní síť);
- Výstavba a modernizace dálniční a silniční sítě TEN-T;
- Modernizace železniční sítě mimo síť TEN-T;
- Modernizace silnic 1. třídy mimo TEN-T;
- Modernizace a rozvoj pražského metra a systémů řízení silniční dopravy v hlavním městě Praze;
- Podpora multimodální nákladní přepravy a rozvoj vnitrozemské vodní dopravy.

V tomto OP jsou některé aktivity podporovány z Fondu soudržnosti, proto se jich mohou zúčastnit podnikatelské subjekty z hlavního města Prahy.

OP Výzkum a vývoj pro inovace (<http://www.strukturalni-fondy.cz/vavpi>)

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vyhlásilo následující prioritní osy:

- Rozvoj kapacit výzkumu a vývoje;
- Rozvoj kapacit pro spolupráci veřejného sektoru se soukromým ve výzkumu a vývoji;
- Posilování kapacit vysokých škol pro terciární vzdělávání.

Dalšími tematickými operačními programy jsou **OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost** (Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy), **OP Lidské zdroje a zaměstnanost** (Ministerstvo práce a sociálních věcí) a **Integrovaný operační program** (Ministerstvo pro místní rozvoj), určený hlavně pro státní a regionální správu (<http://www.strukturalni-fondy.cz/operacni-programy-2007-2013>).

Regionální operační programy byly zpracovány pro všechny územní statistické jednotky NUTS II s výjimkou Prahy, celkem 7 programů (<http://www.strukturalni-fondy.cz/operacni-programy-2007-2013>).

Druhý cíl – „**Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost**“ – je zaměřen na posílení konkurenceschopnosti a atraktivity regionů, které nespádají pod Cíl 1. Pod tímto cílem jsou financovány například projekty **na území hlavního města Prahy**. Hlavní město Praha vyhlásilo dva operační programy – **OP Praha Konkurenceschopnost** (investiční projekty - <http://www.strukturalni-fondy.cz/opkonkurenceschopnost>) a **OP Praha Adaptabilita** (neinvestiční projekty - <http://www.strukturalni-fondy.cz/opadaptabilita>).

Třetí cíl – „**Evropská územní spolupráce**“ – podporuje přeshraniční, mezinárodní a nadnárodní spolupráci regionů. Zapojit se do něj mohou všechny regiony v devíti operačních programech (<http://www.strukturalni-fondy.cz/operacni-programy-2007-2013>).

Další informace o evropských programech lze nalézt například na stránce http://europa.eu/pol/rd/index_en.htm.

5.3 NÁRODNÍ PROGRAMY

Na rozvoj podnikatelských, výzkumných a inovačních aktivit mohou MSP využít i národní zdroje. Dále je uveden nástin některých z nich.

Ministerstvo průmyslu a obchodu vyhlásilo Národní programy pro podporu malého a středního podnikání (<http://www.mpo.cz/cz/podpora-podnikani/msp/>). Jsou to programy:

- **Trh** (úvěry a záruky pro začínající MSP na území hlavního města Prahy);
- **Certifikace** (příspěvek na získání certifikátu ISO a záruka při výběrových řízeních);
- **Design** (dotace na výrobový a jiný design);

- **Aliance** (podpora marketingových aktivit minimálně tří MSP);
- **Vývoj** (podpora účasti MSP v 7. RP, je popsáno ve zvláštní kapitole).

Dále MPO opakovaně vyhlašuje resortní výzkumné programy (<http://www.mpo.cz/dokument30745.html>). Tyto programy jsou vyhlašovány podle schváleného Národního programu výzkumu II (<http://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=613>). Jedná se o programy:

- **Tandem** (projekty orientovaného výzkumu realizované ve spolupráci průmyslových a výzkumných partnerů);
- **Impuls** (program průmyslového výzkumu realizovaného jednotlivými subjekty nebo projektovými týmy) - <http://www.mpo.cz/dokument30745.html>.

Další národní programy je možno nalézt na www stránkách jednotlivých ministerstev, Rady pro výzkum a vývoj (<http://www.vyzkum.cz/>), Akademie věd ČR (<http://www.cas.cz/>), Asociace výzkumných organizací (<http://www.avo.cz/index.htm>), Asociace inovačního podnikání ČR (<http://www.aipcr.cz/asociace.asp>) apod.

6. KONTAKTNÍ MÍSTO V ČR

Pracovníci Technologického centra Akademie věd ČR, které je Národním informačním centrem pro evropský výzkum, rádi poskytnou konzultace o možnostech zapojení MSP a dalších subjektů do projektů evropského výzkumu. Poradenské služby jsou v základním rozsahu poskytovány klientům zdarma.

Technologické centrum AV ČR

Ing. Martin Škarka

Národní kontakt pro MSP

Tel.: 234 006 113

Fax: 220 922 698

e-mail: skarka@tc.cz

www.tc.cz

KONTAKTNÍ PRACOVNÍCI PRO 7. RÁMCOVÝ PROGRAM EU V ČR

Terminologie EU	Téma	Kontakty
NCP Coordinator	Celková koordinace NCP aktivit	Vladimír Albrecht tel.: +420 234 006 106 e-mail: albrecht@tc.cz
Legal and Financial NCP	Financování, práva k duševnímu vlastnictví	Kateřina Klusáčková tel.: +420 234 006 158 e-mail: klusackova@tc.cz
Health NCP	Spolupráce – Zdraví	Judita Kinkorová tel.: +420 234 006 108 e-mail: kinkorova@tc.cz
Bio NCP	Spolupráce – Potraviny, zemědělství a biotechnologie	Nad'a Koníčková tel.: +420 234 006 109 e-mail: konickova@tc.cz
ICT NCP	Spolupráce – Informační a komunikační technologie	Eva Hillerová tel.: +420 234 006 116 e-mail: hillerova@tc.cz
NMP NCP	Spolupráce – Nanovědy, nanotechnologie	Alexandr Prokop tel.: +420 234 006 111 e-mail: prokop@tc.cz
Energy NCP	Spolupráce – Energie	Zdeňka Šustáková tel.: +420 234 006 115 e-mail: sustakova@tc.cz
Environment NCP	Spolupráce – Životní prostředí	Zdeňka Šustáková tel.: +420 234 006 115 e-mail: sustakova@tc.cz
Transport NCP	Spolupráce – Doprava pozemní	Martin Škarka tel.: +420 234 006 113 e-mail: skarka@tc.cz
Transport NCP	Spolupráce – Doprava letecká	Alexandr Prokop tel.: +420 234 006 111 e-mail: prokop@tc.cz
SSH NCP	Spolupráce – Socioekonomické a humanitní vědy	Michal Pacvoň tel.: +420 234 006 110 e-mail: pacvon@tc.cz
Security NCP	Spolupráce – Bezpečnost	Eva Hillerová tel.: +420 234 006 116 e-mail: hillerova@tc.cz
Space NCP	Spolupráce – Kosmický výzkum	Alexandr Prokop tel.: +420 234 006 111 e-mail: prokop@tc.cz

KONTAKTNÍ PRACOVNÍCI

PRO 7. RÁMCOVÝ PROGRAM EU V ČR – pokračování

Terminologie EU	Téma	Kontakty
Ideas NCP	Základní výzkum	Emil Kraemer tel.: +420 234 006 112 e-mail: kraemer@tc.cz
Mobility NCP	Akce Marie Curie	Emil Kraemer tel.: +420 234 006 112 e-mail: kraemer@tc.cz
Regional NCP	Kapacity – Regiony znalostí, Koherentní rozvoj politik	Lenka Havlíčková tel: +420 234 006 141 e-mail: havlickova@tc.cz
SME NCP	Kapacity – Výzkum ve prospěch MSP	Martin Škarka tel.: +420 234 006 113 e-mail: skarka@tc.cz
INCO NCP	Kapacity – Aktivita mezinárodní spolupráce	Michal Pacvoň tel.: +420 234 006 110 e-mail: pacvon@tc.cz
Infrastructures NCP	Kapacity – Výzkumné infrastruktury	Lenka Havlíčková tel: +420 234 006 141 e-mail: havlickova@tc.cz
SiS NCP	Kapacity – Věda ve společnosti	Michal Pacvoň tel.: +420 234 006 110 e-mail: pacvon@tc.cz
JRC NCP	Společné výzkumné centrum	Nad'a Koníčková tel: +420 234 006 109 e-mail: konickova@tc.cz
EURATOM NCP	EURATOM – Štěpení	Miroslav Hrehor tel: +420 266 173 432 e-mail: hre@ujv.cz
EURATOM NCP	EURATOM – Fúze	Pavol Pavlo tel: +420 286 890 450 e-mail: pavlo@ipp.cas.cz



Technologické centrum AV ČR

Rozvojová 135

165 02 Praha 6

Tel.: 234 006 100, Fax: 220 922 698

Email: techno@tc.cz, <http://www.tc.cz/>